

Регистрационный номер \_\_\_\_\_  
В приказ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 года  
№ \_\_\_\_\_

Директору АНО Частная школа «УСПЕХ»  
Руденко М.А.  
от родителя (законного представителя)

Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_  
Место регистрации:  
Город \_\_\_\_\_  
Улица \_\_\_\_\_  
Дом \_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка в \_\_\_\_\_ класс частной школы «УСПЕХ» с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

Фамилия, имя, отчество ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения ребенка \_\_\_\_\_

Свидетельство о рождении: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, кем и когда выдано \_\_\_\_\_

Адрес места регистрации ребенка: \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания ребенка: \_\_\_\_\_

### Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

<b>Отец (законный представитель) ребенка</b>	<b>Мать (законный представитель) ребенка</b>
_____	_____
<i>фамилия</i>	<i>фамилия</i>
_____	_____
<i>имя, отчество (последнее – при наличии)</i>	<i>имя, отчество (последнее – при наличии)</i>
_____	_____
<i>место работы</i>	<i>место работы</i>
_____	_____
<i>занимаемая должность</i>	<i>занимаемая должность</i>
_____	_____
<i>контактный телефон</i>	<i>контактный телефон</i>
_____	_____
<i>E-mail (указывается по желанию)</i>	<i>E-mail (указывается по желанию)</i>

**С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательной программой, Правилами внутреннего распорядка, Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, локальными актами АНОО Частная школа «Успех» ознакомлен(а).**

\_\_\_\_\_ Г.  
дата

\_\_\_\_\_ личная подпись

## ЗАЯВЛЕНИЕ о согласии на обработку персональных данных

Я, ниже подписавший(ая)ся \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан

\_\_\_\_\_ (наименование органа, выдавшего документ; дата выдачи)

являющийся(ая)ся родителем (законным представителем) ребенка, в соответствии с частью 1 статьи 6  
Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", даю согласие на обработку  
моих персональных данных и персональных данных моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО ребенка; дата рождения)

проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_.  
Автономной некоммерческой организации Частной школе «Успех» (далее Частная школа «УСПЕХ»)  
расположенному по адресу: 143900 Московская область, г.о. Балашиха, Проспект Ленина, 75.

Я предоставляю Частной школе «УСПЕХ» право осуществлять следующие действия (операции) с  
моими персональными данными и персональными данными моего ребенка, включая сбор, запись,  
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование,  
передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с  
использованием средств автоматизации или без использования таких средств, обрабатывать мои  
персональные данные и персональные данные моего ребенка посредством внесения их в электронную базу  
данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами,  
регламентирующими предоставление отчетных данных.

Настоящее согласие дано мной « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. и действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего  
письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Частной школы «УСПЕХ» по почте  
заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Частной  
школе «УСПЕХ».

\_\_\_\_\_ г.  
дата

\_\_\_\_\_ личная подпись

### Согласие на использование фото и видео материалов с изображением несовершеннолетних

Мы, нижеподписавшиеся являемся законными представителями обучающегося АНО Частная школа  
«УСПЕХ» \_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка, дата рождения)

Согласно статье 152.1 ГК РФ выражаем полное согласие на обнародование и дальнейшее  
использование фотографий нашего ребенка и видео материалов с его(её) участием на официальном сайте,  
а так же в целях деятельности АНО Частная школа «УСПЕХ» не противоречащих законодательству  
Российской Федерации.

Отец: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Согласен/не согласен ФИО Подпись

Мать: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Согласна/не согласна ФИО Подпись



**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об образовании на обучение по образовательным программам**  
**начального общего образования**

Московская область  
г. Балашиха

\_\_\_\_\_ (дата)

**Автономная некоммерческая организация общеобразовательная частная школа «УСПЕХ»** (сокращенное название – частная школа «УСПЕХ») именуемая в дальнейшем «Исполнитель» в лице директора **Руденко Марины Александровны**, действующей на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

(в дальнейшем – «Заказчик»), паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_, код – подразделения \_\_\_\_\_, являющийся(аяся) родителем (законным представителем)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

именуемый в дальнейшем «Ученик», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

**1.1.** По настоящему договору Исполнитель обязуется на основании письменного заявления, медицинской карты ребенка, а также других документов, предусмотренных п. 3.2. настоящего договора, предоставить образовательную услугу, обучение по образовательной программе начального общего образования, в пределах федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами исполнителя.

## 2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

### *Исполнитель обязан:*

**2.1.** Зачислить ребенка в Ученики, выполнившие установленные условия приема в частную школу «УСПЕХ» (далее по тексту - Учреждение).

**2.2.** Организовать и обеспечить получение Учеником начального общего образования в соответствии с основными образовательными программами: начального общего образования, воспитания и содержания детей.

**2.3.** Осуществлять лечебно-профилактические мероприятия:

- оказание первой доврачебной помощи;

- проведение санитарно-гигиенического просвещения по плану Учреждения.

**2.4.** Обеспечить контроль за состоянием здоровья Ученика, сообщать Заказчику о случаях заболевания, травматизма, недомогания ребенка.

**2.5.** Сохранить место за Учеником в случае пропуска им занятий по причине его болезни, лечения, карантина или иным причинам уважительного и непредвиденного характера, не превышающими 45 дней.

**2.6.** Исполнитель обязуется обеспечить проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, обязательные нормы и правила пожарной и иной безопасности, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному и воспитательному процессу.

**2.7.** Исполнитель не отвечает за сохранность имущества Ученика (предметы украшения, роскоши, средства мобильной связи, персональную компьютерную и игровую технику и т.д.)

**2.8.** Исполнитель обязуется проявлять уважение к личности Ученика, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Ученика с учетом его индивидуальных особенностей.

**2.9.** Исполнитель обязуется обеспечить проведение воспитательной работы с Учеником в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и разрабатываемыми Учреждением образовательными программами.

**2.10.** Исполнитель принимает на себя ответственность за жизнь и здоровье Ученика во время осуществления учебной деятельности при нахождении Ученика в здании Учреждения, на территории Учреждения, а также за пределами Учреждения и пришкольной территории, если такое пребывание осуществляется в соответствии с учебной, воспитательной и иной деятельностью Учреждения.

**2.11.** Исполнитель обязуется в доступной форме (в том числе через сайт Учреждения) обеспечить ознакомление Заказчика с учредительными документами Учреждения, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Учреждения, а так же не

менее, чем за 1 рабочий день информировать родителей (законных представителей) о проведении мероприятий, в которых родители (законные представители) обязаны или имеют право принять участие.

**2.12.** Исполнитель обязуется осуществлять текущий и промежуточный контроль за успеваемостью и поведением Ученика и в доступной форме (информация в дневнике (электронном дневнике) или в иной форме) информировать о его результатах Заказчика.

### **3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

#### ***Заказчик обязан:***

**3.1.** Соблюдать лично и контролировать соблюдение Учеником Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, иных актов Исполнителя, регламентирующих его деятельность, условий настоящего Договора, норм этики и общепринятых норм общения, с уважением относиться ко всем работникам Учреждения и воспитывать чувство уважения к ним у Ученика.

**3.2.** При поступлении Ученика в Учреждение своевременно предоставлять все необходимые документы:

- заявление о зачислении в школу;
- личную карту обучающегося;
- согласие законного представителя на обработку персональных данных;
- медицинскую карту;
- свидетельство о рождении;
- копию паспорта (при наличии);
- полис медицинского страхования;
- СНИЛС;
- копию паспорта одного из родителей (законных представителей);
- медицинскую карту ребенка (форма №026/У);
- согласие родителя (законного представителя) на работу психолога с Учеником.

В случае необходимости предоставлять иные документы в процессе обучения.

**3.3.** При поступлении Ученика в Учреждение, и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом Исполнителя и его требованиями.

**3.4.** Незамедлительно известить в письменной форме в течении 10 (десяти) рабочих дней Исполнителя об изменении контактного телефона, места жительства, места работы. Своевременно оформлять документы на Ученика (получение паспорта, замена полиса обязательного медицинского страхования).

**3.5.** По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Ученика.

**3.6.** Возмещать ущерб, причиненный Учеником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**3.7.** Обеспечить Ученика всем необходимым: канцелярскими принадлежностями, сменной обувью, гигиеническими принадлежностями, комплектом физкультурной, парадной и повседневной формы одежды или оплатить приобретение.

**3.8.** В случае выявления у Ученика заболевания (по заключению учреждения здравоохранения либо медицинского персонала Учреждения) принять меры к его лечению.

**3.9.** Родитель (законный представитель) не вправе делать учителю или другому сотруднику Учреждения замечания по качеству оказания образовательных или социальных услуг. При необходимости претензии и пожелания предъявляются Родителем (законным представителем) Директору Учреждения или его заместителю по учебно-воспитательной работе.

### **4. ОБЯЗАННОСТИ УЧЕНИКА**

#### ***Ученик обязан:***

**4.1.** Соблюдать Устав, локальные акты Учреждения.

**4.2.** Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

**4.3.** Выполнять задания по подготовке к занятиям, задаваемые педагогом Учреждения.

**4.4.** Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

**4.5.** Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

**4.6.** Участвовать в школьном и классном самообслуживании.

### **5. ПРАВА СТОРОН**

#### ***5.1. Исполнитель вправе:***

**5.1.1.** Требовать от Ученика и Заказчика соблюдение Устава Учредителя, правил внутреннего распорядка Учреждения и иных актов Исполнителя, регламентирующих его деятельность.

**5.1.2.** Исполнитель вправе, в случае нарушения Учеником Устава и правил внутреннего распорядка Учреждения и иных актов Исполнителя, регламентирующих ее деятельность, применить к Ученику меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством РФ и вышеуказанными актами. Исполнитель

обязан поставить в известность Родителей (законных представителей) о намерении применить и о применении к Ученику мер дисциплинарного воздействия.

**5.1.3. Отчислить Ученика из Учреждения:**

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья Ученика, препятствующего его дальнейшему пребыванию в данном Учреждении;
- в случае совершения противоправных действий, грубых и неоднократных нарушений требований Устава, локальных актов Учреждения;
- при том, что меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание ученика в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учеников и обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

**5.1.4. Привлекать Заказчика к решению конфликтных ситуаций, связанных с учеником.**

**5.1.5. В случае возникновения конфликтной ситуации проводить педагогический консилиум.**

**5.1.6. Учреждение в праве отказать Заказчику и Ученику в заключении договора на новый срок, если Заказчик или Ученик допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Учреждению право в одностороннем порядке отказать от исполнения договора.**

**5.1.7. Исполнитель вправе отчислить Ученика (расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке) в случаях и порядке предусмотренных настоящим договором.**

**5.1.8. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливая системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Ученика.**

**5.1.9. По письменному заявлению законного представителя, Исполнитель вправе оказать ребенку профессиональную психологическую помощь.**

**5.2. Заказчик вправе:**

**5.2.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации: об успеваемости, поведении, отношении Ученика к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.**

**5.2.2. Заказчик и Ученик надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему Договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечению срока действия настоящего Договора.**

**5.2.3. Защищать законные права и интересы ребенка, в том числе:**

- получить в доступной форме информацию об успеваемости и поведении ученика;
- получить в доступной форме информацию о намерении Учреждения применить к Ученику меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством РФ и актами Учреждения, а также в течение 7 (семи) рабочих дней информацию о применении к обучающемуся мер дисциплинарного воздействия, участвовать в проведении проверки в отношении обучающегося;
- быть принятым директором Учреждения, учителем, классным воспитателем, социальным педагогом, принимать участие в заседании педсовета по вопросам, касающегося Ученика.

**5.2.4. Обратиться к администрации Учреждения с просьбой разрешить Ученику временно не посещать Учреждение по уважительной причине.**

**5.2.5. Обращаться к администрации Учреждения или классному руководителю с просьбой об освобождении Ученика от каких-либо внеурочных мероприятий или учебных занятий.**

**5.2.6. Обращаться к администрации Учреждения с просьбой о проведении педагогического консилиума в случае конфликтной ситуации.**

**5.2.7. Обратиться с письменным заявлением к Исполнителю об оказании ребенку профессиональной психологической помощи.**

**5.3. Ученик вправе:**

**5.3.1. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, иных образовательных достижениях, а также о критериях этой оценки;**

**5.3.2. Пользоваться имуществом исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий. Предусмотренных расписанием;**

**5.3.3. Принимать участие в социально-культурных, духовно-нравственных, спортивно-оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем.**

## **6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

**6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.**

**6.2. Учреждение вправе отказать от исполнения Договора и расторгнуть договор в одностороннем порядке, установленной в разделе 6 настоящего Договора, если:**

- Заказчик грубо нарушает обязательства по настоящему Договору;
- Ученик неоднократно (три и более раз) нарушал Правила поведения в Учреждении либо своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и сотрудников Учреждения или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса;



## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

### об оказании дополнительных платных образовательных услуг в Автономной некоммерческой организации общеобразовательной частной школе «УСПЕХ»

Московская область

г. Балашиха

\_\_\_\_\_ (дата)

Настоящим договором об оказании дополнительных платных образовательных услуг \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее-Договор), заключенного между Автономной некоммерческой организацией общеобразовательной частной школой «УСПЕХ» (Частная школа «УСПЕХ»), осуществляющий образовательную деятельность на основании лицензии от «05» сентября 2019 года, № 78137, выданной Министерством образования Московской области на срок «бессрочно» и родителем (законным представителем) несовершеннолетнего, договорились о следующем.

Частная школа «УСПЕХ» в лице директора Руденко Марины Александровны, действующей на основании Устава (учрежден в новой редакции решением Учредителя от «30» мая 2019 г.) (в дальнейшем – «Исполнитель» и/или «Общеобразовательное учреждение»), с одной стороны и \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

(в дальнейшем - Заказчик), паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, код – подразделения \_\_\_\_\_, являющийся законным представителем \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

(в дальнейшем – Обучающийся), с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.09.2020 № 1441, Положением о порядке оказания платных дополнительных услуг в Автономной некоммерческой организацией общеобразовательной частной школой «УСПЕХ» (Частная школа «УСПЕХ») настоящий Договор о нижеследующем.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

**1.1.** По настоящему договору Общеобразовательное учреждение предоставляет услуги по содержанию, организации питания, предоставления дополнительных образовательных услуг (языковое направление, психологический блок, русский язык, математика, обществознание, физика), общеразвивающие кружки, спортивные секции, музыкальное направление, творческое направление и другие направления), для вышеуказанного Обучающегося на условиях полупансиона (понедельник-пятница) с 08:00 час до 20:00 час на срок обучения до \_\_\_\_\_ года.

**1.2.** Форма обучения – очная.

## 2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

### **Исполнитель обязан:**

**2.1.** Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего Договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разработанных Исполнителем.

**2.2.** Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Обучающегося; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к Обучающемуся, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии Учащегося в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**2.3.** Обеспечивать установленные в санитарных, противопожарных правилах, технологических нормативных документах обязательные требования к качеству услуг, их безопасности для жизни, здоровья людей, окружающей среды и имущества.

**2.4.** Организовывать деятельность Обучающегося в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы обучения.

**2.5.** Обеспечивать Обучающегося сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития.

**2.6.** Предоставить педагогический состав и обслуживающий персонал для проведения занятий.

**2.7.** Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие стандартным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее образовательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

**2.8.** Предоставить в личное пользование Обучающемуся исправную мебель, инвентарь, оборудование и постельные принадлежности в соответствии с действующими нормами.

**2.9.** Создать условия для обучения по выбранным Учащимся по согласованию с Заказчиком программ дополнительного образования.

**2.10.** Немедленно извещать Заказчика о фактах, требующих его безотлагательного участия.

**2.11.** Сохранить место за Обучающимся (в системе оказываемых образовательным учреждением дополнительных платных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска законных представителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

**2.12.** В установленном законодательством порядке организовать питание Обучающегося в Общеобразовательном учреждении.

### **3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

#### ***Заказчик обязан:***

**3.1.** Своевременно носить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора.

**3.2.** При поступлении Обучающегося в Образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательного учреждения.

**3.3.** Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона или места жительства.

**3.4.** Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

**3.5.** Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

**3.6.** В случае выявления заболевания у Обучающегося (по заключению учреждений здравоохранения, либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Обучающегося от занятий и принять меры по его выздоровлению.

**3.7.** Содействовать выполнению Обучающимся Правил внутреннего распорядка для обучающихся, условий настоящего Договора, иных требований к Обучающемуся, налагаемых на него условиями обучения.

**3.8.** Регулярно и своевременно знакомиться с ходом и содержанием учебно-воспитательного процесса, осуществляемым Исполнителем в отношении Обучающегося, его оценками успеваемости; посещать родительские собрания; применять к Обучающемуся педагогически обоснованные меры воспитательного характера при совершении им дисциплинарных поступков и в иных необходимых случаях.

**3.9.** В ситуациях, требующих безотлагательного очного участия, незамедлительно явиться в Частную школу «УСПЕХ».

В частности, такими ситуациями являются:

- изменение существенных условий настоящего договора;
- расторжение настоящего Договора:
- по истечении срока его действия (п.9.1 настоящего Договора);
- по требованию Исполнителя;
- в случае ликвидации или реорганизации Исполнителем, и иных, не зависящих от воли Сторон, случаях:
  - нарушение Обучающимся условий настоящего Договора, дисциплины, иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательный и воспитательный процессы в Частной школе «УСПЕХ», в том числе локальных актов Частной школы «УСПЕХ», иные обстоятельства, влекущие за собой расторжение настоящего Договора;
  - совершение Обучающимся правонарушений либо причинение им материального или иного ущерба Исполнителю, участникам образовательного процесса, работникам Исполнителя, иным лицам;
  - необходимость присутствия Родителя (законного представителя) для защиты законных прав и интересов Обучающегося;
  - иные случаи на усмотрение Исполнителя либо Обучающегося.

**3.10.** Приводить ребенка в Общеобразовательное учреждение в опрятном виде; чистой одежде и обуви, с необходимым сезонным комплектом одежды, средствами личной гигиены.

### **4. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

#### ***Обучающийся обязан:***

**4.1.** Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

**4.2.** Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами общеобразовательного учреждения.

**4.3.** Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

**4.4.** Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

**4.5.** Соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, противопожарной защиты, Правила внутреннего распорядка для воспитанников.

**4.6.** Поддерживать частоту и порядок в спальном комнате, санитарном узле, участвовать в работах по самообслуживанию.

4.7. Выполнять требования работников Исполнителя, относящиеся к их компетенции.

## 5. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

### 5.1. Исполнитель вправе:

5.1.1. Отказать Заказчику в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик и Обучающийся в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим Договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

### 5.2. Заказчик вправе:

5.2.1. Требовать от Исполнителя представления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;

- об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способности в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

5.2.2. Заказчик и Обучающийся, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему Договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего Договора, а в случае нарушения этого права Исполнителем – на возмещение причиненных в связи с этим убытков.

### 5.3. Обучающийся вправе:

5.3.1. Обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;

5.3.2. Получать полную и достаточную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;

5.3.3. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

## 6. СТОИМОСТЬ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

6.1. Стоимость полупансиона в рабочие дни в Общеобразовательном учреждении в месяц составляет: 27 000 (двадцать семь тысяч) рублей 00 коп.

6.2. Оплата производится до 28 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 11 настоящего Договора. В назначении платежа указывается «Оплата за обучение Ф.И.О. обучающегося».

6.3. Заказчик может оплатить сумму курса платных услуг в 100% объеме единовременно.

6.4. При возникновении задолженности, оказание услуг по Договору будет приостановлено в предоставлении платных дополнительных образовательных услуг, до момента поступления средств на счет Исполнителя, в объеме, достаточном для погашения возникшей задолженности.

6.5. В случае непосещения Обучающимся Общеобразовательного учреждения независимо от причины (в том числе: болезнь Обучающегося, отъезды семьи в связи с производственной необходимостью родителей или доверенных лиц Обучающегося, противопоказания врача, отпуск и т.д.) оплата услуг, определенных в Договоре, производится в полном объеме.

6.6. В случае если какая-либо услуга не была получена Обучающимся или была получена не в полном объеме в связи с его посещением Общеобразовательного учреждения независимо от причин (в том числе: болезнь Обучающегося, отъезды семьи в связи с производственной необходимостью родителей или доверенных лиц Обучающегося, противопоказания врача, отпуск и т.д.) оплата услуг, определенная в разделе 6 настоящего Договора, производится в полном объеме, независимо от количества дней посещения Обучающегося Образовательного учреждения и возможности получать заказанные услуги.

6.7. Стоимость дополнительных платных услуг в Общеобразовательном учреждении подлежит перерасчету не реже двух раз в течение учебного года, по стоянию на 01 сентября и 01 января текущего учебного года.

## 7. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из Сторон Договора, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации. Уведомление о расторжении Договора должно быть направлено одной из сторон за 30 (тридцать) календарных дней.

7.3. Исполнитель вправе, отказаться от исполнения Договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему Договору один месяц предусмотренные разделом 6 настоящего Договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя.

7.4. Если Обучающийся своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению

образовательного процесса. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после 2-х предупреждений Обучающийся не устранил указанные нарушения.

**7.5.** В случае расторжения настоящего Договора Обучающийся подлежит выбытию из Общеобразовательного учреждения в течение 24 часов.

**7.6.** Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

**7.7.** Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии полного возмещения Заказчику убытков.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ**

**8.1.** В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

**8.2.** При нарушении Обучающимся правил пользования помещениями Общеобразовательного учреждения, а также прилегающей территорией, Заказчик обязан возместить Исполнителю возникшие при этом убытки в установленном законом порядке.

**8.3.** Споры, возникшие при исполнении настоящего Договора, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

**9.1.** Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до \_\_\_\_\_ г.

## **10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**10.1.** Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

**10.2.** Изменения Договора оформляются дополнительным соглашением к Договору.

**10.3.** Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, трактуется буквально и регулируется законодательством Российской Федерации.

## **11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ СТОРОН**

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

АНООЧШ «УСПЕХ»

ИНН 5001116399

КПП 500101001

ОГРН 1175000005401

Юридический адрес: 143900, МО г. Балашиха, ул.

проспект Ленина, д.75

Банковские реквизиты:

р/сч 40703810040000002792

Банк: Балашихинское отделение

ГО по МО СРБ сбербанк России

БИК 044525225

к/сч 3010181040000000225

Тел. 8(977)-815-02-79

Директор частной школы «УСПЕХ»

\_\_\_\_\_/М.А. Руденко/

\_\_\_\_\_ Г.

(дата)

ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_  
(паспортные данные: серия, номер, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

\_\_\_\_\_  
(электронная почта)

\_\_\_\_\_  
/подпись/

\_\_\_\_\_  
/расшифровка/

\_\_\_\_\_ Г.  
(дата)

