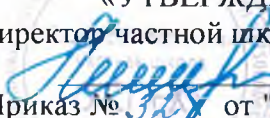


**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ЧАСТНАЯ ШКОЛА «УСПЕХ»**

Принято
на педагогическом совете
от « 10 » августа 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор частной школы «УСПЕХ»
 М.А. Руденко
Приказ № 328 от "10" 08 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИЁМА,
ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ЧАСТНОЙ ШКОЛЫ «УСПЕХ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает общий порядок приёма в частную школу «Успех»

1.2. В частную школу «Успех» начального общего, основного общего образования принимаются все граждане, подлежащие обучению, имеющие право на получение образования соответствующего уровня. Может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении. Общее образование включает в себя три уровня, соответствующие уровням образовательных программ: начальное общее (I-IV кл.), основное общее (V-IX кл.).

1.3. При приеме в автономное общеобразовательное учреждение не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

1.4. Приём обучающихся на любой из уровней начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на конкурсной основе не допускается.

1.5. Зачисление обучающихся в частную школу «Успех» оформляется приказом директора.

Для зачисления учащихся в первый класс родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора общеобразовательного учреждения,
- ксерокопию свидетельства о рождении (сверяется с оригиналом, заверяется директором общеобразовательного учреждения);
- ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства.

Требование других документов, в том числе, справок с места работы не допускается.

Во время подачи документов родители (законные представители) обязаны предъявить документ, удостоверяющий личность, и оригинал свидетельства о рождении ребенка.

- заявления родителей (законных представителей) на имя директора;
- личного дела обучающегося;
- дневника или ведомости текущих оценок обучающегося с печатью учреждения (при приеме в течение учебного года);
- медицинской карты ученика.

1.6. При приёме граждан в образовательное учреждение последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением и

другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.7. На очную форму обучения принимаются лица, не достигшие возраста 18 лет и не имеющие среднего (полного) общего образования:

- в случае, если лицо ранее не получало общее образование, получало общее образование в форме семейного образования или самообразования, экстерната;
- в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу соответствующего уровня

При приёме в частную школу «Успех» в порядке перевода из общеобразовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию, прохождение обучающимся аттестации не является обязательным. В этом случае, помимо документов, предусмотренных в п. 1.5 настоящего Положения, представляется также документ об уровне образования или уровне освоения обучающимся соответствующей образовательной программы образовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию.

2. Прием детей на первый уровень обучения (начальное общее образование: I-IV классы) в общеобразовательное учреждение

2.1. Обучение детей по программам начального общего образования начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.2. Все дети, достигшие школьного возраста, принимаются в первый класс автономного общеобразовательного учреждения независимо от уровня их подготовки.

2.3. Приём заявлений в образовательное учреждение производится с 1 февраля текущего года, зачисление - до 5 сентября текущего года.

2.4. Комплектование первых классов в образовательное учреждение проводится с учетом условий, созданных для осуществления образовательного процесса, требований санитарно-эпидемиологических правил, норм и существующих нормативов финансирования.

3. Прием обучающихся на второй уровень обучения (основное общее образование: V-IX классы) в муниципальное образовательное учреждение

3.1. Основанием для приёма на II уровень обучения обучающихся, освоивших общеобразовательные программы начального общего образования в данном муниципальное бюджетное образовательное учреждение, является приказ директора общеобразовательного учреждения. Заявления родителей (законных представителей) или обучающихся о приёме последнего на II уровень общего образования после окончания I уровня обучения в данном муниципальное бюджетное образовательное учреждение или представления каких-либо иных документов для перевода обучающегося не требуются.

3.2. Прием на II уровень общего образования обучающихся в порядке перевода из другого образовательного учреждения или обучающихся, ранее получивших общее образование в форме семейного образования или самообразования, экстерната осуществляется в соответствии с п. 1.7. настоящего Положения.

4. Комплектование контингента, перевод и отчисление обучающихся

4.1. Комплектование контингента обучающихся в классные коллективы, перемещение из одного класса в другой в пределах параллели, является компетенцией образовательного учреждения.

- 4.2. Наполняемость классов и групп продленного дня устанавливается в количестве 20 обучающихся.
- 4.3. Обучающиеся первого класса четырехлетней начальной школы на повторное обучение не оставляются.
- 4.4. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, образовательные учреждения обязаны создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Обучающиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательные программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей), оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника образовательного учреждения или продолжают получать образование в иных формах.
- 4.5. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне обучения.
- 4.6. Перевод обучающихся в следующий класс производится в случае успешного освоения программы текущего учебного года. Решение о переводе в следующий класс обучающихся I-VIII классов принимается педагогическим советом образовательного учреждения и утверждается приказом директора.
- 4.7. Общее образование является обязательным. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.
- 4.8. По согласию родителей (законных представителей), Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Управления образования Администрации Балашихинского района, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательное учреждение до получения общего образования.
- 4.9. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательное учреждение до получения основного общего образования, и отделом по делам несовершеннолетних в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоение им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.
- 4.10. По решению органа самоуправления образовательного учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения устава образовательного учреждения допускается исключение из данного образовательного учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.
- 4.11. Исключение обучающегося из общеобразовательного учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результатов и дальнейшее пребывание обучающегося в общеобразовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательного учреждения, а также нормальное функционирование общеобразовательного учреждения.
- 4.12. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия

комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.13. Образовательное учреждение обязано незамедлительно проинформировать об исключении обучающегося из учреждения его родителей (законных представителей) и отдел по делам несовершеннолетних Администрации Балашихинского муниципального района.

4.14. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с отделом по делам несовершеннолетних Администрации Балашихинского муниципального района и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из школы, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

4.15. Грубыми нарушениями являются:

- систематические пропуски уроков без уважительной причины;
- действия, влекущие за собой нанесение вреда жизни и здоровью окружающих;
- распространение и употребление в общеобразовательном учреждении наркотиков, токсических средств (веществ), спиртных напитков, курение;
- ложные сообщения об угрозе террористического акта, в том числе по телефону или с использованием телефонной сотовой связи.

4.16. Отчисление обучающегося из образовательного учреждения в связи с переходом или переводом в иное образовательное учреждение производится на основании заявления родителей (законных представителей). Родителям (законным представителям) обучающегося по их письменному заявлению выдаются личное дело, медицинские документы, документ об уровне образования или уровне освоения обучающимся соответствующей программы.

4.17. Директор школы издает приказ о выбытии обучающегося и делает соответствующую запись в алфавитной книге движения учащихся.

5. Порядок регулирования спорных вопросов

5.1. Спорные вопросы по приему, переводу, отчислению учащихся, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией частной школы «Успех» регулируются.