
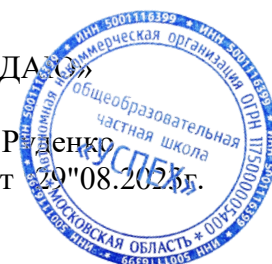


**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ЧАСТНАЯ ШКОЛА «УСПЕХ»**

Принято
на педагогическом совете
от «29» августа 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
 М.А.Радченко
Приказ № 49-ОД от 29"08.2023г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИЁМА,
ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ЧАСТНОЙ ШКОЛЫ «УСПЕХ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1015 от 30.08.2013г. «О порядке приёма, перевода и отчисления обучающихся в ЧАСТНОЙ ШКОЛЕ «УСПЕХ» (далее - образовательная организация).

1.2. В образовательную организацию начального общего, основного общего образования, среднего общего образования принимаются все граждане, подлежащие обучению, имеющие право на получение образования соответствующего уровня. Может быть отказано в приеме по причине отсутствия свободных мест в образовательной организации, не прохождении психолого – педагогического тестирования и диагностики, а так же на основании медицинского заключения. Общее образование включает в себя три уровня, соответствующие уровням образовательных программ: начальное общее (I-IV классы.), основное общее (V-IX классы.), среднее общее (X- XI классы).

1.3. При приеме в образовательную организацию не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному положению.

1.4. Приём обучающихся на любой из уровней начального общего, основного общего, среднего общего образования допускается на конкурсной основе (психолого – педагогическое тестирование).

1.5. Зачисление обучающихся в образовательную организацию оформляется приказом директора.

Для зачисления учащихся в первый класс родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора общеобразовательной организации;
- ксерокопию свидетельства о рождении (сверяется с оригиналом, заверяется директором общеобразовательной организации);

Во время подачи документов родители (законные представители) обязаны предъявить документ, удостоверяющий личность, и оригинал свидетельства о рождении ребенка.

- заявления родителей (законных представителей) на имя директора;
- личного дела обучающегося;
- дневника или ведомости текущих оценок обучающегося с печатью учреждения (при приеме в течение учебного года);
- медицинской карты ученика.

1.6. При приёме граждан, образовательная организация обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Реестровыми выписками на осуществление образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми образовательной организацией и локальными нормативными актами образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.7. На очную форму обучения принимаются лица, не достигшие возраста 18 лет и не имеющие среднего общего образования:

- в случае, если лицо ранее не получало общее образование, получало общее образование в форме семейного образования или самообразования, экстерната;
- в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу соответствующего уровня

При приёме в порядке перевода из общеобразовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию, прохождение обучающимся аттестации не является обязательным. В этом случае, помимо документов, предусмотренных в п. 1.5 настоящего Положения, представляется также документ об уровне образования или уровне освоения обучающимся соответствующей образовательной программы образовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию.

2. Прием детей на первый уровень обучения (начальное общее образование: I-IV классы) в образовательную организацию

2.1. Обучение детей по программам начального общего образования начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.2. Все дети, достигшие школьного возраста, принимаются в первый класс образовательной организации независимо от уровня их подготовки.

2.3. Приём заявлений в образовательной организации производится с 1 февраля текущего года, зачисление - до 5 сентября текущего года.

2.4. Комплектование первых классов в образовательной организации проводится с учетом условий, созданных для осуществления образовательного процесса, требований санитарно-эпидемиологических правил, норм и существующих нормативов финансирования.

3. Прием обучающихся на второй уровень обучения (основное общее образование: V-IX классы) в образовательную организацию

3.1. Основанием для приёма на II уровень обучения учащихся, освоивших образовательные программы начального общего образования в данной образовательной организации, является приказ директора.

3.2. Прием на II уровень общего образования обучающихся в порядке перевода из другого образовательного учреждения или обучающихся, ранее получивших общее образование в форме семейного образования или самообразования, экстерната осуществляется в соответствии с п. 1.7. настоящего Положения.

4. Приём обучающихся в 10-й класс

4.1. В 10 класс принимаются выпускники 9-х классов, окончившие второй уровень общего образования по личному заявлению (при достижении возраста 18 лет) или по заявлению родителей (законных представителей).

4.2. Приём заявлений начинается после получения аттестатов об основном общем образовании.

4.3 Учащиеся зачисляются в образовательную организацию по результатам внутреннего междисциплинарного тестирования и на основании результатов ОГЭ, а также по результатам беседы с педагогом – психологом.

4.4 Количество классов определяется образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в зависимости от числа поданных заявлений и условий, созданных для образовательной деятельности.

5. Комплектование контингента, перевод и отчисление обучающихся

5.1. Комплектование контингента обучающихся в классные коллективы, перемещение из одного класса в другой в пределах параллели, является компетенцией образовательной организации.

5.2. Наполняемость классов и групп продленного дня устанавливается в количестве до 20 человек.

5.3. Обучающиеся первого класса четырехлетней начальной школы на повторное обучение не оставляются.

5.4. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность с 1.06 по 30.06 текущего года.

Образовательная организация обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательные программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей), оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника или продолжают получать образование в иных формах.

5.5. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне обучения.

5.6. Перевод обучающихся в следующий класс производится в случае успешного освоения программы текущего учебного года. Решение о переводе в следующий класс обучающихся 1-8 и 10 классов принимается педагогическим советом образовательной организации и утверждается приказом директора.

5.7. Общее образование является обязательным. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

5.8. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего образовательную организацию до получения основного общего образования, и отделом по делам несовершеннолетних в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

5.9. По решению педагогического совета образовательной организации за совершенных неоднократно грубых нарушений Устава допускается исключение.

5.10. Исключение обучающегося из образовательной организации применяется, если меры воспитательного характера не дали результатов и дальнейшее пребывание обучающегося оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников.

5.11. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения и согласия родителей (законных представителей).

5.12. Грубыми нарушениями являются:

- систематические пропуски уроков без уважительной причины;
- действия, влекущие за собой нанесение вреда жизни и здоровью окружающих;
- распространение и употребление в образовательном учреждении наркотиков, токсических средств (веществ), спиртных напитков, курение;
- ложные сообщения об угрозе террористического акта, в том числе по телефону или с использованием телефонной сотовой связи.

5.13. Отчисление обучающегося из образовательной организации в связи с переходом или переводом в иное образовательное учреждение производится на основании заявления родителей (законных представителей). Родителям (законным представителям) обучающегося по их письменному заявлению выдаются личное дело, медицинские документы, документ об уровне образования или уровне освоения обучающимся соответствующей программы.

5.17. Директор школы издает приказ о выбытии обучающегося и делает соответствующую запись в алфавитной книге движения учащихся.

6. Порядок регулирования спорных вопросов

6.1. Спорные вопросы по приему, переводу, отчислению учащихся, возникшие между родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией школы регулируются Учредителем (Конфликтной комиссией).